

	<p><b>Compte rendu réunion du conseil de fédération de l'Institut d'Alembert – 24 février 2016</b></p> <p><u>Présents</u> : Sophie Abriet, Malcolm Buckle, Eric Deprez, Abdel El Abed, Olivier Français, Rasta Ghasemi , Juliette Kauv, Pascal Larzabal, Isabelle Ledoux-Rak, Jean-Pierre Lefèvre, Fabien Miomandre, Véronique Mathet, Aurélia Olivier-Kaiser , Robert Pansu, Bianca Sclavi.</p>
---	--

L'ordre du jour est le suivant:

1. Présentation des grandes lignes du budget 2016
2. Organisation des journées IDA 10-11 mai 2016
3. Prochains appels à projets 2017-2018
4. Présentation des plateformes : organisation générale, valorisation des savoirs, mise en place de groupes de travail...
5. Règlement hygiène et sécurité au niveau des plateformes et articulation avec les actions actuelles des quatre laboratoires
6. Discussion autour de la mise en place d'un cycle de demi-journées thématiques IDA
7. Questions diverses



En préambule aux échanges, le rôle du conseil de fédération est rappelé aux membres présents :

- Le conseil de fédération est consulté sur des sujets émanant du CODIR, mais peut également être source de proposition à ce dernier.
- Les sujets débattus peuvent concerner :
  - o des questions stratégiques,
  - o des sujets opérationnels (fonctionnement quotidien des plateformes par exemple),
  - o des propositions émanant des usagers des plateformes (achat d'équipement, prospectives scientifiques...).

La mise en place du conseil de fédération intervient dans le contexte du déménagement de l'ENS Cachan programmé au second semestre 2018 : les actions prospectives doivent intégrer la modification de lieu, la proximité de laboratoires et ressources aux compétences scientifiques proches voire complémentaires de celles présentes dans les laboratoires associés à l'IDA.

La règle de participation des suppléants aux réunions du conseil de fédération est également rappelé : Chaque collège dispose de 4 représentants et de suppléants en nombre inférieur. Lorsqu'un membre titulaire ne peut pas être présent, il est remplacé par le premier suppléant disponible de la liste quel que soit son laboratoire de rattachement.



### **1. Présentation des grandes lignes du budget 2016**

Il est à noter que le fond stratégique (26779 €) est inclus dans ce budget dans la ligne de dépenses « Fonctionnement IDA ».

Sur la base des dépenses réalisées en 2015 et des ressources disponibles en 2016, le budget initial de l'IDA pour 2016 se décompose comme suit :

Bilan des dépenses sur Dotations 2015			Bilan Ressources 2015		
	Equipement	Fonctionnement	TOTAL		
COMMUNICATION	0 €	12 705 €	12 705 €	ENS Cachan - Dotation	133 893,00 €
FONCT. IDA	1 220 €	68 005 €	69 224 €	ENS dotation GLEAM	4 300,00 €
PLATEAUX TECHNIQUES	20 010 €	39 108 €	59 118 €	CNRS - SE	25 000,00 €
PROJETS IDA	23 327 €	28 371 €	51 699 €	Mutualisations	30 072,80 €
<b>TOTAL DEPENSES 2015</b>	<b>44 557 €</b>	<b>148 189 €</b>	<b>192 746 €</b>	<b>TOTAL RESSOURCES</b>	<b>193 265,80 €</b>

Bilan Ressources 2016	
ENS Cachan - Dotation	133 893,00 €
Rbt LPQM 2015	3 000,00 €
CNRS - SE	24 000,00 €
Mutualisations	28 322,80 €
<b>TOTAL RESSOURCES</b>	<b>189 215,80 €</b>

BUDGET PREVISIONEL 2016			
	Equipement	Fonctionnement	TOTAL
COMMUNICATION	0 €	10 400 €	10 400 €
FONCT. IDA	0 €	72 779 €	72 779 €
PLATEAUX TECHNIQUES	5 000 €	35 500 €	40 500 €
PROJETS IDA	0 €	32 100 €	32 100 €
<b>TOTAL DEPENSES 2016</b>	<b>5 000 €</b>	<b>150 779 €</b>	<b>155 779 €</b>

Le montant non affecté peut permettre de palier une réparation, ou contribuer à l'achat d'équipement(s) de plateformes (proposition d'arbitrage faite par le conseil de fédération au CODIR) au second semestre 2016.



## 2. Organisation des journées IDA 10-11 mai 2016 (Amphi CHELMA)

Le programme des journées IDA du 10 et 11 mai 2016 est en cours de finalisation. Il devrait être diffusé début mars 2016.

Ces journées ont pour objet de présenter l'avancement des six projets IDA 2015/2016 et de faire intervenir des invités extérieurs sur des thématiques proches de celles de l'IDA. La très grande majorité des intervenants appartient à des laboratoires localisés sur le plateau de Saclay et notamment du laboratoire Aimé Cotton car la présidence de l'ENS Cachan souhaite que le LAC puisse rejoindre l'IDA.

Le programme se compose des sessions suivantes :

- Session 1 : Bio-détection, diagnostic et thérapeutiques
- Session 2 : Développements récents en imagerie optique et électronique
- Session 3 : Auto-assemblage des édifices moléculaires, agrégation et bio-senseurs
- Session 4 : Microsystèmes et microfluidique



## 3. Prochains appels à projets 2017-2018

Le prochain AAP de l'IDA pourrait être ouvert en juin 2016, avec le calendrier suivant :

- Septembre 2016 : dépôt des dossiers de candidatures
- Octobre/novembre : expertises et arbitrage
- Décembre : annonce des résultats
- Début des projets en janvier 2017

En parallèle à cet AAP, dont l'objectif est de soutenir des projets en rupture mis en œuvre par des consortiums utilisant des synergies nouvelles, l'IDA pourrait soutenir un autre AAP. Le bilan des projets IDA/ECP 2013/2014 paraît en effet très positif (un bémol est noté sur la gestion financière des fonds

alloués aux projets : la gestion sur 2 organismes différents a été à l'origine de difficultés de suivi de la consommation des crédits).

Plusieurs pistes sont à explorer pour 2017/2018 :

- Un nouvel AAP IDA/CentraleSupélec : les équipes ayant déjà travaillé ensemble, ce nouvel AAP pourrait privilégier une thématique ciblée.
- Un AAP avec une entité différente (C2N, ICMMO, laboratoire de l'école polytechnique...) : pour préfigurer un AAP commun, une journée d'échange et de présentation des thématiques aux interfaces serait à organiser en 2016. Le contact avec le C2N sera pris pour discuter des aspects « salle blanche » et évaluer les complémentarités d'expertise avec l'IDA (le C2N pourrait être intéressé par des expertises de l'IDA liées à la biologie et la culture cellulaire).



#### 4. Présentation des plateformes : organisation générale, valorisation des savoirs, mise en place de groupes de travail...

Le projet scientifique de l'IDA s'appuie pour sa mise en œuvre sur 6 plateformes mutualisées. Afin d'harmoniser les informations disponibles à leur sujet entre les différents supports (plaquette, WEB, posters...), des ateliers rassemblant l'ensemble des responsables des équipements disponibles sur chacune d'entre elle ont été mis en place. Au-delà de l'affichage des équipements disponibles, des conditions d'accès et des contacts, il s'agit pour chacune d'elle d'être force de proposition sur leur évolution (jouissance petits et moyens équipements, nouvelle acquisition) pour alimenter les réflexions du conseil de fédération, du CODIR.

Plateforme	Composantes	Sous-composantes: Instrument principal/Pièce	nomenclature dépense	Responsable	autres personnes à mettre en copie
Caractérisation et tests (matériau et composants)	Caractérisation composants optiques & systèmes	Micro-cavités lasers	CP	Mélanie LEBENTAL (LPQM)	
		cristaux photoniques		Ngoc-Diep LAI (LPQM)	I. Ledoux (LPQM)
		systèmes optoélectroniques et RF		Bernard JOURNET (LPQM)	I. Ledoux (LPQM)
		composants photoniques polymères		Chi Thanh Nguyen, Bernard Journet (LPQM)	I. Ledoux (LPQM)
		Mesure de non linéarité moléculaire		I. Ledoux (LPQM)	
	Caractérisation des matériaux	Ellipsomètre	CM	Chi Thanh Nguyen (LPQM)	I. Ledoux (LPQM)
		MEB		Rasta Ghazemi (IDA)	E. Deprez (LBPA)
		AFM & caractérisation spectroscopique		Arnaud BROUSSEAU (PPSM)	F. Miomandre (PPSM)
Microfluidique	Capteurs chimiques		MiF	Jean-Pierre LEFEVRE (PPSM)	I. Leray & F. Miomandre (PPSM)
	Biopuce microfluidique			Bruno LE PIOULE (SATIE)	P. Larzabal (SATIE)
Salle Blanche			SB	Rasta Ghazemi (IDA)	E. Deprez (LBPA)
RMN	Etude dynamique des macromolécules biologiques	RMN 500MHz	RMN	Loussine ZARGARIAN (LBPA)	O. Mauffret & M. Buckle (LBPA)
	Caractérisation de composés organiques	RMN 400MHz		Stéphane MAISONNEUVE (PPSM)	F. Miomandre (PPSM)
Imagerie (Bio)photonique	Imagerie cellulaire (L2)	Confocale (SP2 + SP8)	IBI	Bertrand CINQUIN (LBPA)	P. Tauc & E. Deprez (LBPA)
		Multiphoton (SP2)		Bertrand CINQUIN (LBPA)	P. Tauc & E. Deprez (LBPA)
		TIRF		Bertrand CINQUIN (LBPA)	P. Tauc & E. Deprez (LBPA)
		Résolution en temps - FLIM		Bertrand CINQUIN (LBPA)	P. Tauc & E. Deprez (LBPA)
	Nanophotonique	Microscopie PLEOM*		Aurélia OLIVIER-KAISER (LPQM)	I. Ledoux (LPQM)
		Imagerie non-linéaire (fluorescence, SHG, THG)		Aurélia OLIVIER-KAISER (LPQM)	I. Ledoux (LPQM)
	Biophotonique	Spectroscopie de corrélation de fluorescence (FCS) + DLS*		Bertrand CINQUIN (LBPA)	P. Tauc & E. Deprez (LBPA)
		Fluorescence résolue en temps (durée de vie, déclin d'anisotropie)		Bertrand CINQUIN (LBPA)	P. Tauc & E. Deprez (LBPA)
Imagerie multiparamétrique	vidéo-FLIM	Jean-Frédéric AUDIBERT (PPSM)	R. Pansu & F. Miomandre (PPSM)		
Culture et étude cellulaire	L2 (ou P2)	Culture cellulaire & cytométrie de flux	CCL2	Thierry TCHENIO (LBPA)	F. Subra & M. Buckle (LBPA)
		Bactériologie		Stéphanie BURY-MONE	M. Buckle (LBPA)
	L3 (ou P3)	Virologie & cytométrie de flux	CCL3	Frédéric SUBRA (LBPA)	F. Subra & M. Buckle (LBPA)
Coûts réels = FAIT		*PLEOM : Pockels Linear Electro-Optical Microscopy *DLS : Dynamic Light Scattering			

Pour la salle blanche, la plateforme microfluidique, ce travail a été réalisé. Il est en cours pour les quatre autres plateformes.

Concernant la salle blanche, les informations mises à jour ont contribué à finaliser l'élaboration de tarifs pour les produits et prestations de la salle blanche : document soumis à la direction de l'ENS Cachan.

Ce document a pour objectif de :

- Définir le coût complet d'un produit ou d'une prestation
- Etablir des règles homogènes de détermination des tarifs pour les prestations externes et internes
- Pouvoir justifier, de manière auditable, les dépenses de facturation interne dans les projets de recherche financés par des financeurs publics.

L'IDA est sollicité pour mettre en œuvre dans les semaines à venir 2 prestations utilisant les équipements et savoir-faire de la salle blanche :

- Réalisation de structures métalliques pour une université étrangère (contact C. Nogues)

- Formation et accueil d'une post-doctorante de l'IGR
- Au préalable à toute mise en œuvre, et afin d'éviter tout conflit d'intérêt avec des projets en cours à l'IDA, les demandeurs doivent compléter et transmettre une fiche descriptive des objectifs scientifiques soumise pour avis aux porteurs de projets sur des thématiques proches à l'IDA.



## **5. Règlement hygiène et sécurité au niveau des plateformes et articulation avec les actions actuelles des quatre laboratoires**

Afin de répondre aux obligations réglementaires en matière d'hygiène et sécurité des conditions de travail, une « instance de concertation » santé et sécurité est mise en place à l'IDA. Elle s'appuiera sur les assistants de prévention des laboratoires associés à l'IDA, ainsi que sur des référents pour les risques spécifiques suivants : salle blanche, P3 et risque laser. L'objectif est de mutualiser l'action des 4 laboratoires sur les risques principaux présents sur les plateformes IDA et d'avoir un plan d'actions IDA cohérent avec ceux des laboratoires.

Les actions 2016 devraient concerner :

- la mise à jour des DUER et la mise en place d'un plan d'actions concertées pour l'IDA,
- la nomination d'un premier référent LASER (Aurélia OLIVIER-KAISER),
- le partage d'information sur les pratiques existantes pour l'accueil des nouveaux entrants.



## **6. Discussion autour de la mise en place d'un cycle de demi-journées thématiques IDA**

En parallèle aux séminaires de vulgarisation (4 par an environ), des demi-journées « internes » thématiques pourraient être programmées chaque trimestre. Ces demi-journées permettraient de présenter sur un thème ou une thématique donné :

- les résultats scientifiques, les développements instrumentaux et technologiques par 2 à 3 chercheurs, enseignants-chercheurs, ingénieurs ou post-doc et étudiants en thèse ;
- les moyens et savoir-faire d'une plateforme de l'IDA présentés par un ou plusieurs responsables travaillant sur cette plateforme et en lien avec le thème choisi.



## **7. Questions diverses**

- Réalisation de diapositives « thématique phare 2015 » pour valoriser les travaux et résultats des projets soutenus par l'IDA afin de répondre à la demande de l'INSIS et mettre à jour les données affichées sur le site WEB de l'IDA.
- Adhésion OPTICS VALLEY : à maintenir en 2016
- Adhésion à PHOTONIQUES (version papier) : NON
- Ouverture, à la session 2016, d'un poste IE salle blanche ENS affecté à l'IDA
- Affectation par l'ENS Cachan d'une gestionnaire à l'IDA au 1 janvier 2016 (poste temps plein, avec un protocole de télétravail (3 jours/semaine)) : pour palier le départ de Ginette Puyhaubert le 31 mars 2016, la gestion administrative et financière du LPQM sera, à compter du 1<sup>er</sup> avril, réalisée à l'IDA : Elle sera mise en œuvre par Brigitte Dudon et Béatrice Lehoux.